



دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور
اهواز

شرح وظایف رابط امور بین الملل

- ۱- شرکت در جلسات امور بین الملل دانشگاه
 - ۲- برگزاری جلسات برای پذیرش دانشجوی جدید
 - ۳- انجام مصاحبه برای بررسی سطح علمی و زبان انگلیسی متقاضیان رشته های موجود در دانشکده
 - ۴- بررسی و شناسایی زمینه همکاری های بین المللی با مشارکت و همکاری حوزه ها و معاونت های مختلف
مجموعه
 - ۵- تهیه و تدوین برنامه ها و فعالیت های برون مرزی کوتاه مدت، میان مدت و بلندمدت در عرصه های بین المللی برای گروههای آموزشی دانشکده
 - ۶- انجام اقدامات لازم به منظور تقویت حضور فعال و همه جانبه دانشکده در عرصه بین الملل
- فراهم آوردن شرایط برای ارتقا اعضای هیات علمی برای برگزاری کلاسهای تئوری به زبان انگلیسی
- مانند شرکت اساتید در کلاسهای کالج زبان دانشگاه